

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖНЕКАМСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ Н.Ш. АХМЕТШИНА»

СОГЛАСОВАНО
АНО «Центр развития
профессиональных компетенций»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «Нижекамский
педагогический колледж
им. Н.Ш. Ахметшина»

_____ Р.М. Астадурян

«24» ноября 2025 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБУЧЕНИЯ
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ
РАБОЧЕГО/ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО**

**«Консультант в области развития цифровой грамотности населения
(цифровой куратор)»**

(Новый вид профессиональной деятельности)

Оказание информационно-консультационных услуг населению в области
развития цифровой грамотности

(Наименование присваиваемой квалификации)

Консультант в области развития цифровой грамотности населения
(цифровой куратор)

(Профессиональный стандарт)

06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности
населения (цифровой куратор)

Нижекамск, 2025

Разработчики (составители):

1. Орлова Н. П. к.п.н., заместитель директора по учебной работе, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ «Казанский педагогический колледж»;

2. Гарипова А.Р., преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ «Казанский педагогический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ.....	4
1.1 Общие положения	4
1.2 Цель освоения и характеристика новой квалификации	6
1.3 Планируемые результаты обучения.....	7
1.4 Учебно-тематический план	11
1.5 Календарный учебный график.....	13
1.6 Рабочие программы дисциплин (модулей, разделов)	14
1.7 Организационно-педагогические условия	15
1.8 Формы аттестации.....	19
2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	20
2.1 Текущий контроль.....	20
2.2 Промежуточная аттестация.....	21
2.3 Итоговая аттестация	21

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Общие положения

Программа профессиональной подготовки разработана ГАПОУ «Казанский педагогический колледж»

Настоящая программа определяет объем и содержание обучения по профессии рабочего/должности служащего, планируемые результаты освоения программы, условия образовательной деятельности.

1.1.1 Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативные правовые основания для разработки программы профессиональной подготовки «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)» (далее – программа) составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024);

Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59784);

Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 N 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 N 74776);

Постановление Госстандарта РФ от 26.12.1994 N 367 (ред. от 19.06.2012) «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94» (вместе с "ОК 016-94. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов") (дата введения 01.01.1996);

Единый тарифно-квалификационный справочник должностей специалистов и служащих (утв. приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 г. № 761н);

Приказ Минтруда России от 12.04.2013 N 148н "Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2013 N 28534);

Приказ Минтруда России от 29.09.2014 N 667н (ред. от 09.03.2017) "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.11.2014 N 34779);

Требования профессионального стандарта «06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой консультант)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2018 года №628н.

1.1.2 Перечень сокращений, используемых в программе

ВПД – вид профессиональной деятельности;

ВД – вид деятельности;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ТД – трудовое действие;

ПрО-практический опыт;

З – знания;

У – умения;

ИА – итоговая аттестация;

КЭ – квалификационный экзамен.

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

1.1.3 Требования к слушателям

а) категория слушателей: школьники 8-9 классов.

б) требования к уровню обучения/образования: без требований к образованию.

1.1.4 Особенности адаптации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Разработка адаптированной основной программы профессионального обучения для лиц с ОВЗ и/или инвалидностью или обновление уже существующей программы обучения определяются индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), рекомендациями заключения ПМПК (при наличии) и осуществляются по заявлению слушателя (законного представителя).

1.1.5 Форма обучения: очная.

Трудоемкость освоения: 108 академических часов, включая все виды контактной и самостоятельной работы слушателя.

1.1.6 Период освоения: не менее 27 учебных недель.

1.1.7 Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:

Лицам, успешно освоившим программу профессиональной подготовки и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

1.2 Цель освоения и характеристика новой квалификации

1.2.1 Цель освоения

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки направлена на создание условий для реализации курса, получение профессиональной компетенции, необходимой для выполнения

нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации по должности «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)»

1.2.2 Квалификационная характеристика программы профессионального обучения

Область профессиональной деятельности: - 06 - Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Вид профессиональной деятельности: Оказание информационно-консультационных услуг населению в области развития цифровой грамотности.

Уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом: 3.

1.3 Планируемые результаты обучения

Результатами освоения программы профессиональной подготовки являются приобретение слушателями знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения трудовых/служебных функций нового вида профессиональной деятельности в рамках полученной квалификации.

Таблица 1 – Сопоставление описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по программе профессиональной подготовки

Вид деятельности	Код и наименование компетенций	Код и наименование трудовой функции
ВД 1. Оказание информационно-консультационных услуг населению в области развития цифровой грамотности	ПК 1. Консультирование граждан в области развития цифровой грамотности	А/01.3 Выполнение подготовительных работ по консультированию граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий
		А/02.3 Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в

		области информационно-коммуникационных технологий А/03.3 Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан
--	--	---

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции		
		Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Консультирование граждан в области развития цифровой грамотности	ПК 1.1 Выполнение подготовительных работ по консультированию граждан в области применения информационных технологий	З 1.1.1 Правила делового общения и речевого этикета	У 1.1.1 Уточнять и формализовать проблему, с которой столкнулся гражданин, в ходе диалога с ним	ПрО 1.1.1 Ведение непосредственного приема обращений граждан
		З 1.1.2 Сведения об организациях и специалистах, содействующих в коммуникации с людьми с ограниченными возможностями	У 1.1.2 Оформлять заявки на предоставление консультационных услуг в соответствии с установленными формами	ПрО 1.1.2 Электронная коммуникация по обращениям граждан
		З 1.1.3 Принципы и механизмы работы поисковых систем, функциональные возможности популярных сервисов поиска	У 1.1.3 Обработать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации	ПрО 1.1.3 Поиск и обработка информации, необходимой для проведения консультаций в соответствии с рабочим заданием
		З 1.1.4 Критерии отбора и методы структурирования информации	У 1.1.4 Оказывать консультативную помощь, связанную с оперированием персональными данными самими пользователями (и их защитой) при работе с интернет-сервисами	ПрО 1.1.4 Визуальное и дистанционное размещение информации и проведение консультаций
		З 1.1.5 Средства информационно-коммуникационных технологий для передачи информации	У 1.1.5 Применять различные методы поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	ПрО 1.1.5 Ведение базы данных граждан, обратившихся за консультацией

	ПК 1.2 Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий	З 1.2.1 Виды и основные пользовательские характеристики мобильных устройств	У 1.2.1 Использовать средства сетевых коммуникаций и социальных сервисов, в том числе мобильных	ПрО 1.2.1 Объяснение и демонстрация алгоритма применения информационно-коммуникационных технологий
		З 1.2.2 Основные программы, входящие в пакет типовых приложений в составе операционной системы	У 1.2.2 Проводить объяснение, сопровождая показом отдельных действий по применению персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", онлайн-сервисов, мобильных устройств, технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина)	ПрО 1.2.2 Информирование о наиболее типичных угрозах при работе в сети, с использованием средств коммуникации
		З 1.2.3 Программы-браузеры для работы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", программы электронной почты	У 1.2.3 Консультировать граждан под руководством специалиста, проявлять самостоятельность при решении типовых задач	ПрО 1.2.3 Информирование об основных методах противодействия информационным угрозам

		З 1.2.4 Основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной	У 1.2.4 Вести диалог, учитывая возрастные и индивидуальные особенности собеседника	ПрО 1.2.4 Проверка усвоения гражданином продемонстрированного алгоритма действий
		З 1.2.5 Основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска	У 1.2.5 Организовывать консультирование граждан с ограниченными возможностями с привлечением специалистов	ПрО 1.2.5 Ведение базы данных по ознакомительным первичным консультациям
ПК 1.3 Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан		З 1.3.1 Правила оформления информационно-презентационных материалов	У 1.3.1 Собирать, анализировать и обобщать информацию по вопросам развития компетенций в сфере информационно-коммуникационных технологий	ПрО 1.3.1 Подготовка презентационных материалов для проведения информационно-просветительских мероприятий в соответствии с рабочим заданием
		З 1.3.2 Программное обеспечение для создания презентаций	У 1.3.2 Обеспечивать продвижение информации о проведении мероприятия	ПрО 1.3.2 Подготовка оборудования для проведения информационно-просветительских мероприятий

		З 1.3.3 Порядок организации и проведения групповых и массовых мероприятий	У 1.3.3 Осуществлять информационную поддержку и навигацию участников во время мероприятия	ПрО 1.3.3 Организация групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности
		З 1.3.4 Наиболее востребованные информационно-коммуникационные технологии	У 1.3.4 Контролировать готовность технического обеспечения мероприятия	ПрО 1.3.4 Выполнение технических работ для проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности
		З 1.3.5 Порядок работы с оргтехникой и правила технической безопасности	У 1.3.5 Опрашивать участников мероприятий	ПрО 1.3.5 Проведение опросов и анкетирования по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности

1.4 Учебно-тематический план

Таблица 3 – Учебно-тематический план

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации	Трудоемкость, ак. час					Формы аттестации
	Итого	Виды занятий, в т.ч.			СР	
		Л	ПЗ, ЛР	К		
Модуль 1. Основы психологии и педагогики	20	20	-	-	-	-
Тема 1.1 Основные направления современной психологии.	10	10	-	-	-	-
Тема 1.2 Основные направления современной педагогики.	10	10	-	-	-	-
Модуль 2. Информационные технологии	38	8	29	-	1	-
Тема 2.1 Основы информации и информационных процессов	9	2	7	-	-	-
Тема 2.2 Работа с текстовым редактором	9	2	7	-	-	-

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации	Трудоемкость, ак. час					Формы аттестации
	Итого	Виды занятий, в т.ч.			СР	
		Л	ПЗ, ЛР	К		
Тема 2.3 Табличный процессор	9	2	7	-	-	-
Тема 2.4 Редактор презентации	10	2	8	-	-	-
Промежуточная аттестация	1	-	-	-	1	Тестирование
Модуль 3. Индивидуальное консультирование граждан в области информационно- коммуникационных технологий	36	10	26	-	-	-
Тема 3.1 Программы-браузеры для работы в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет"	18	5	13	-	-	-
Тема 3.2 Основные онлайн- сервисы по оказанию электронных услуг.	18	5	13	-	-	-
Модуль 4. Цифровые технологии в инклюзивном образовании	10	3	6	-	1	-
Тема 4.1 Основы использования цифровых технологий для лиц с ОВЗ	9	3	6	-	-	-
Промежуточная аттестация	1	-	-	-	1	Тестирование
Итоговая аттестация	4	-	4	-	-	Квалификац ионный экзамен
Итого	108	41	65	-	2	-

1.5 Календарный учебный график

Таблица 4 – Календарный учебный график

Период обучения (недели)*	Наименование модуля
1 неделя	Модуль 1. Основы психологии и педагогики
2 неделя	Модуль 1. Основы психологии и педагогики
3 неделя	Модуль 1. Основы психологии и педагогики
4 неделя	Модуль 1. Основы психологии и педагогики
5 неделя	Модуль 1. Основы психологии и педагогики
6 неделя	Модуль 2. Информационные технологии
7 неделя	Модуль 2. Информационные технологии
8 неделя	Модуль 2. Информационные технологии
9 неделя	Модуль 2. Информационные технологии
10 неделя	Модуль 2. Информационные технологии
11 неделя	Модуль 2. Информационные технологии
12 неделя	Модуль 2. Информационные технологии
13 неделя	Модуль 2. Информационные технологии
14 неделя	Модуль 2. Информационные технологии
15 неделя	Модуль 3. Индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий
16 неделя	Модуль 3. Индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий
17 неделя	Модуль 3. Индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий
18 неделя	Модуль 3. Индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий
19 неделя	Модуль 3. Индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий
20 неделя	Модуль 3. Индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий
21 неделя	Модуль 3. Индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий
22 неделя	Модуль 3. Индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий
23 неделя	Модуль 3. Индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий
24 неделя	Модуль 4. Цифровые технологии в инклюзивном образовании
25 неделя	Модуль 4. Цифровые технологии в инклюзивном образовании
26 неделя	Модуль 4. Цифровые технологии в инклюзивном образовании
27 неделя	Итоговая аттестация

*Точный порядок реализации разделов, модулей (дисциплин) обучения определяется в расписании занятий.

1.6 Рабочие программы дисциплин (модулей, разделов)

Таблица 5 – Рабочая программа дисциплины

Наименование тем	Виды учебных занятий	ак. час	Содержание
Модуль 1. Основы психологии и педагогики			
Тема 1.1 Основные направления современной психологии.	Лекция	10	Методы психологии. Место психологии в системе наук. Человек как предмет психологии. Психические познавательные процессы. Эмоциональные процессы и состояния.
Тема 1.2 Основные направления современной педагогики.	Лекция	10	Педагогика как наука. Предмет, объект, задачи педагогики. Педагогический процесс как целостная система.
Модуль 2. Информационные технологии			
Тема 2.1 Основы информации и информационных процессов	Лекция	2	Использование возможностей информационных технологий. Технологии работы с мультимедиа контентом.
	Практическое занятие	7	
Тема 2.2 Работа с текстовым редактором	Лекция	2	Текстовый процессор, его назначение, возможности, интерфейс. Создание, редактирование, форматирование текстовых документов.
	Практическое занятие	7	
Тема 2.3 Табличный процессор	Лекция	2	Ввод, редактирование и форматирование данных. Выполнение расчетов при помощи формул. Решение задач.
	Практическое занятие	7	
Тема 2.4 Редактор презентации	Лекция	2	Мультимедийные технологии обработки и представления информации.
	Практическое занятие	8	
Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	1	Тестирование
Модуль 3. Индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий			
Тема 3.1 Программы-браузеры для работы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Лекция	5	Компьютерные сети. Браузеры. Поисковые системы. Программы электронной почты.
	Практическое занятие	13	
	Лекция	5	

Тема 3.2 Основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг.	Практическое занятие	13	Порталы государственных и муниципальных услуг. Услуги, предоставляемые с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной.
Модуль 4. Цифровые технологии в инклюзивном образовании			
Тема 4.1 Основы использования цифровых технологий для лиц с ОВЗ	Лекция	3	Основы использования цифровых технологий для лиц с ОВЗ. Особенности использования электронного обучения для лиц с ОВЗ. Особенности использования дистанционных образовательных технологий для лиц с ОВЗ.
	Практическое занятие	6	
Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	1	Тестирование
Итоговая аттестация	Практическое занятие	4	Квалификационный экзамен

1.7 Организационно-педагогические условия

Реализация программы осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими данное направление деятельности.

1.7.1 Требования к квалификации педагогических кадров

К реализации программы привлекаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

1.7.2 Требования к материально-техническому обеспечению

Материально-техническое обеспечение (далее – МТО) необходимо для проведения всех видов учебных занятий и аттестации, предусмотренных

учебным планом по программе, и соответствует действующим санитарным и гигиеническим нормам и правилам.

МТО содержит специальные помещения: учебные аудитории для проведения лекций, практических (семинарских) занятий, лабораторных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, итоговой аттестации (в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий). Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью, оборудованием, расходными материалами, программным обеспечением, техническими средствами обучения и иными средствами, служащими для представления учебной информации слушателям.

При реализации программы с использованием дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение слушателями образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения слушателей: каналы связи, компьютерное оборудование, периферийное оборудование, программное обеспечение.

Таблица 6 – Материально-техническое обеспечение, необходимое для освоения

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Материально-техническое обеспечение, необходимое для освоения ПО
ВД 1. Консультирование граждан в области развития цифровой грамотности	ПК 1.1 Выполнение подготовительных работ по консультированию граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий	- Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя; рабочие места по количеству обучающихся Оборудование лаборатории: – автоматизированные рабочие места обучающихся; – автоматизированное рабочее место преподавателя; – сервер; – программное обеспечение общего и профессионального назначения; – маркерная доска; – мультимедийный комплекс; – кондиционер. – В лаборатории находятся: – паспорт лаборатории; – дидактические материалы; – УМК, включающий: измерители уровня учебных достижений (контрольные и практические работы), учебные пособия и учебно-методические разработки, дидактические материалы, технологические карты уроков, методические указания по выполнению практических работ; – Комплект технической документации.
	ПК 1.2 Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий	
	ПК 1.3 Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан	

1.7.3 Требования к информационному и учебно-методическому обеспечению

Для реализации программы используются учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы.

Таблица 7 – Учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы

1. Нормативные правовые акты, иная документация
<p>1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024);</p> <p>2. Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59784);</p> <p>3. Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 N 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 N 74776);</p> <p>4. "Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих"</p>
2. Основная литература
<p>1. Куль, Т. П. Информационные технологии и основы вычислительной техники / Т. П. Куль. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 264 с.</p> <p>2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8.</p> <p>3. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14959-3.</p> <p>4. Яковлева, И. В. Современные технологии в инклюзивном образовательном пространстве : учебное пособие / И. В. Яковлева. - Москва : Директ-Медиа, 2022. - 92 с. - ISBN 978-5-4499-3126-9.</p> <p>5. Бороздина, Г. В. Основы педагогики и психологии : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6288-8.</p> <p>6. Зубкова Т.М. Технология разработки программного обеспечения. Учебное пособие для СПО, 2-е изд., стер. Изд.: Лань, 2022. - 252 с.</p>
3. Дополнительная литература
<p>1. Зверева В. П. , Назаров А. В. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем, Учебное пособие. Изд.: Академия, Среднее профессиональное образование., 2018, 256 стр.</p>
4. Интернет-ресурсы
<p>1. http://iit.metodist.ru - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО</p> <p>2. http://www.intuit.ru - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)</p>
5. Электронно-библиотечная система
<p>1. ЭБС «Юрайт».</p>

2. ЭБС «Лань».

3. ЭБС «РУКОНТ».

1.7.4 Общие требования к организации учебного процесса

Общие требования к организации учебного процесса определяются локальными нормативными актами образовательной организации.

1.8 Формы аттестации

Оценка качества освоения программы осуществляется в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям, разделам) и итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена слушателей по программе.

1.8.1 Текущий контроль успеваемости

В соответствии с учебно-тематическим планом и рабочей программой.

1.8.2 Промежуточная аттестация

В соответствии с учебно-тематическим планом и рабочей программой.

1.8.3 Итоговая аттестация

Освоение программы завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план программы.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессиональной подготовки и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий

по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Практическая квалификационная работа заключается в выполнении комплексного практического задания, в том числе в форме демонстрационного экзамена, в условиях, которые приближают оценочные процедуры к профессиональной деятельности.

В теоретическую часть задания включаются вопросы, позволяющие оценить наличие у слушателя знаний производственных процессов, положений, инструкций и других материалов, требований, предъявляемых к качеству выполняемых работ, охране труда, рациональной организации труда на рабочем месте, а также готовности слушателя применять имеющиеся знания в профессиональной деятельности.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы обеспечивают проверку достижения планируемых результатов обучения по программе и используются в процедуре текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации.

2.1. Текущий контроль

Текущий контроль не предусмотрен программой.

2.2. Промежуточная аттестация

Освоение программы, в том числе отдельной ее части (модуля), может сопровождаться промежуточной аттестацией, проводимой в форме тестирования в соответствии с учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится в формате тестирования.

Тест – это стандартизированное задание, по результатам выполнения которого дается оценка уровня знаний, умений и навыков слушателей. Педагогический тест определяется как система вопросов определенного содержания, специфической формы, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний каждого слушателя.

Промежуточная аттестация проводится преподавателями, ведущими учебные занятия по данной дисциплине (модулю, разделу).

Тест включает 20-30 вопросов. Успешно сдавшим зачет считаются слушатели, ответившие правильно на 60% вопросов.

Таблица 8 – Критерии оценивания промежуточной аттестации

Количество процентов правильных ответов	Соответствующая оценка
100% - 90%	«отлично»
89% - 75%	«хорошо»
74% - 60%	«удовлетворительно»
59% и ниже	«неудовлетворительно»

Результат промежуточной аттестации: минимально необходимая оценка для успешной сдачи квалификационного экзамена – «удовлетворительно».

2.3. Итоговая аттестация

Освоение программы завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Итоговая аттестация проводится по комплексным показателям и предполагает анализ степени достижения поставленных перед обучающимся

целей. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований.

Проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводится в формате тестирования: 20 вопросов, каждый из которых оценивается в 1 балл. За выполнение практической части гражданин может получить 80 баллов. Далее баллы суммируются, выставляется оценка согласно Таблице – «Система перевода баллов в оценку». Аттестованным считается слушатель, получивший оценку не ниже «Удовлетворительно».

Критерии оценивания: описать условия, при которых слушатель считается аттестованным.

Таблица 9 – Критерии оценивания итоговой аттестации

Вид деятельности	Перечень компетенций	Количество баллов (min/max)
ВД1. Консультирование граждан в области развития цифровой грамотности	ПК 1.1 Выполнение подготовительных работ по консультированию граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий	5/25
	ПК 1.2 Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий	5/25
	ПК 1.3 Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан	5/30

Таблица 10 – Система перевода баллов в оценку

Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно»
86-100 баллов	74-85 баллов	60-73 баллов	0-59 баллов